

**INTERPRET** ist Träger des nationalen Qualifizierungssystems für Dolmetscher:innen in den Einsatzbereichen Asyl, Bildung, Gesundheit, Justiz und Soziales. Das zweistufige System umfasst ein Vereinszertifikat als Basisqualifikation und einen eidgenössischen Fachausweis.

Unser engagiertes, dienstleistungsorientiertes und fröhliches 6-köpfiges Team teilt sich die Aufgaben zwischen dem Kompetenzzentrum (nationale Fach- und Informationsstelle) und der Qualifizierungsstelle (Prüfungsstelle, Qualitätssicherung und -weiterentwicklung) auf.

Die kommenden Jahre sind von mehreren zukunftsweisenden Projekten geprägt:

- Die vollständige Einführung des totalrevidierten Qualifizierungssystems
- Neuorganisation der Qualifizierungsmöglichkeiten mit schweizweiten Stakeholdern
- Anpassung der Leistungsversprechen und der Finanzierung des Vereins an die Herausforderungen eines sich stark wandelnden Dolmetschmarktes

Für die Qualifizierungsstelle suchen wir per 1. Mai 2025 oder nach Vereinbarung eine:n begeisterte:n und IT-affine:n

## **Projektmanager:in als Leiter:in Qualifizierungsstelle und Prüfungswesen (70%)**

Sind Sie bereit, die Zukunft der interkulturellen Dolmetscher:innen schweizweit mitzugestalten? In dieser vielseitigen und strategisch bedeutsamen Position gestalten Sie die Qualifizierungsverfahren und treiben innovative Projekte voran.

### **Ihre Hauptaufgaben**

- Leitung und Umsetzung zukunftsorientierter Projekte im Bereich Qualifizierung von Dolmetscher:innen
- Koordination aller Qualifizierungsverfahren (Planung, Controlling, Budgetierung, Gebührengestaltung)
- Gesamtverantwortung für die Durchführung der eidgenössischen Berufsprüfungen (SBFI)
- Steuerung von Entwicklungsprojekten (neue Berufs- und Zertifikatsprüfung, Dolmetschsprachprüfung, Anerkennung von Nachweisen)
- Verantwortung für die digitale Transformation auf der Plattform Campus
- Einführung und Anwendung von KI-basierten Tools
- Verantwortung für die Qualitätssicherung, das Monitoring und das Erstellen von Statistiken
- Austausch und Weiterentwicklung der Zusammenarbeit mit schweizweiten Stakeholdern

### **Ihr Profil**

- Hochschulabschluss oder gleichwertige Ausbildung, zum Beispiel in Bildungsmanagement, BWL, IT, HR oder verwandten Bereichen
- Erfahrung in der Projektleitung, idealerweise im Bildungs- oder Prüfungswesen
- Fundierte Kenntnisse in Digitalisierung und routinierter Umgang mit KI-Tools
- Kenntnisse in den Themenfeldern Integration und Migration
- Hohe Affinität zu Qualitätsmanagement und strategischem Denken
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse
- Ausgeprägte kommunikative und analytische Fähigkeiten sowie Leadership-Qualitäten
- Effiziente Arbeitsorganisation und Fähigkeit zur Priorisierung bei vielfältigen Aufgaben, Offenheit, Verlässlichkeit und Eigeninitiative bei der Umsetzung von Projekten

## Unser Angebot

- Die Möglichkeit, die Digitalisierung und Zukunft der Qualifizierung von Dolmetscher:innen aktiv zu gestalten
- Eine spannende, selbstständige Tätigkeit mit viel Entwicklungs- und Gestaltungsspielraum
- Ein vielfältiges, dynamisches und mehrsprachiges Arbeitsumfeld sowie inspirierende Zusammenarbeit mit schweizweiten Stakeholdern (Vermittlungsstellen und Ausbildungsinstitutionen, Bundes- und Kantonsbehörden, Dolmetscher:innen)
- Familiäre, offene und unterstützende Teamkultur mit flachen Hierarchien
- Zeitgemässe und familienfreundliche Anstellungsbedingungen mit flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Helle, zentral gelegene Büros in Bern (15 Minuten zu Fuss vom Hauptbahnhof)

Haben Sie konkrete Fragen zur Stelle? Schreiben Sie uns eine kurze Mail an [coordination@inter-pret.ch](mailto:coordination@inter-pret.ch) oder melden Sie sich telefonisch 031 351 38 28 (Betriebsferien vom 21. Dezember 2024 bis 6. Januar 2025).

Frau Lena Emch-Fassnacht, Geschäftsleiterin INTERPRET, freut sich auf Ihre komplette Bewerbung per Mail an [coordination@inter-pret.ch](mailto:coordination@inter-pret.ch). Erste Gespräche finden ab Mitte Januar 2025 via Teams statt.